

**T.C**  
**ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI**  
**Küçükcerit İlkokulu Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**

**Kahramanmaraş**



...mını Eğitim in gayesi, memleketin anahtarı, karakteri, cumhuriyetçi, inkılapçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)"

Mustafa Kemal ATATÜRK



# İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastiğin yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak, toprağı sıksan şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder –varsa- taşım;  
Her cerîhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

MEHMET AKİF ERSOY



## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*





## Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecimize, stratejik planlama ekibimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

İlyas SALMAN  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

|   |    |
|---|----|
| SUNUŞ .....   | 5  |
| İÇİNDEKİLER .....   | 6  |
| OKUL KÜNYESİ.....   | 8  |
| BÖLÜM I.....  | 9  |
| 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....                | 10 |
| PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....                                      | 10 |
| 1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ .....    | 10 |
| 1.2. PLANLAMA SÜRECİ: .....                                     | 11 |
| BÖLÜM II.....   | 12 |
| DURUM ANALİZİ.....  | 13 |
| 2.1. KURUMSAL TARİHÇE .....                                     | 13 |
| 2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ ..... | 13 |
| 2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ .....               | 14 |
| 2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....                        | 15 |
| 2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....  | 15 |
| 2.6. PAYDAŞ ANALİZİ .....                                       | 16 |
| 2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ.....                                 | 34 |
| 2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI .....                                   | 35 |
| 2.7.4. MALİ KAYNAKLAR .....                                     | 36 |
| 2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER .....                                | 37 |
| SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ .....                                | 37 |
| 2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE) .....                               | 38 |
| 2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....          | 39 |
| 2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ .....                 | 42 |
| BÖLÜM III.....  | 43 |
| GELECEĞE BAKIŞ .....  | 44 |
| MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....                          | 44 |
| MİSYON .....  | 44 |
| VİZYON .....  | 44 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ .....  | 44 |

|   |    |
|---|----|
| AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER..... | 45 |
| TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE .....                         | 45 |
| TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM.....         | 46 |
| TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE .....              | 47 |
| IV. BÖLÜM .....   | 50 |
| MALİYETLENDİRME .....                                   | 51 |
| V. BÖLÜM .....  | 52 |
| İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....                            | 53 |

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

| İli:                                      |  | İlçesi:   |   |       |   |
|---|--|---|---|-------|---|
| KAHRAMANMARAŞ                             |  | ÇAĞLAYANCERİT                                       |   |       |   |
| Adres:                                    | KÜÇÜKCERİT MAHALLESİ<br>KÜÇÜKCERİT KÜME EVLERİ<br>NO: 84 | Coğrafi Konum (link)                                | <a href="https://kucukceritio.meb.k12.tr/tema/harita.php?R=1">https://kucukceritio.meb.k12.tr/tema/harita.php?R=1</a> |       |   |
| Telefon Numarası:                         | (344) 356 1155   | Faks Numarası:                                      |   |       |   |
| e- Posta Adresi:                          | 727131@meb.k12.tr  | Web sayfası adresi:                                 | <a href="https://kucukceritio.meb.k12.tr">https://kucukceritio.meb.k12.tr</a>   |       |   |
| Kurum Kodu:                               | 727131   | Öğretim Şekli:                                      | İkili Eğitim  |       |   |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1967-1968   |  | Toplam Çalışan Sayısı                               | 13  |       |   |
| Öğrenci Sayısı:                           | Kız  | 71  | Öğretmen Sayısı   | Kadın | 7 |
|   | Erkek  | 74  |   | Erkek | 3 |
|   | <b>Toplam</b>  | 145   | <b>Toplam</b>   | 10    |   |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı       | : 20.71  | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı                    | : 18.125  |       |   |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      | : 18.125   | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | : 0   |       |   |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 125.86   | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       | 7   |       |   |



# BÖLÜM I

## 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

### PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

#### 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu**

| Üst Kurul Bilgileri |                     | Ekip Bilgileri   |   |
|---------------------|---------------------|------------------|---|
| Adı Soyadı          | Unvanı              | Adı Soyadı       | Unvanı  |
| İlyas SALMAN        | MÜDÜR               | Mehmet SAĞLAM    | BAŞKA BİR MÜD. YRD.<br>(Yoksa Aynı Md. Yard.) |
| Mehmet SAĞLAM       | MÜDÜR YRD           | Filiz TEMİZYÜREK | ÖĞRETMEN                                      |
| Gülay IBRIK         | ÖĞRETMEN            | Vesile HONBURLU  | ÖĞRETMEN                                      |
| Adem KIZILTAŞ       | OKUL AİLE BİR. BŞK. | Şeref KINALI     | VELİ  |
| Leyla KINALI        | BİR ÜYE             | Ali KIZILTAŞ     | ÖĞRENCİ                                       |

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. (Stratejik Planlama sürecine dair kısaca yer verilir. Planlama sürecinde takip edilen yasal süreçten de bahsedilmelidir.)

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Küçükcerit İlkokulu 1967-1968 yılında 47 öğrencisiyle geçici bir binada eğitim öğretime başlamıştır. 1967 yılında yapımına başlanan okul binası iki derslikli, öğretmen lojmanı ve diğer bölümleriyle 1968 yılında hizmete girmiştir. 1987 yılında öğrenci sayısının artmasıyla ek bir derslik daha yapılmıştır. 1988-1989 eğitim öğretim yılında 387 mezun veren Küçükcerit İlkokulu'nun mezunlarından dört tanesi bir yüksek öğretim programını bitirmiştir. Küçükcerit İlkokulu 1993-1994 eğitim öğretim yılında 8 derslikli binasına taşınmış ve 1995 yılında yapımı biten yeni ilköğretim binasıyla eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmiştir. 2008 yılında yapımına başlanan 5 derslikli yeni binası 2010 yılında eğitim öğretime hazır hale getirilmiş ve son olarak 2019 yılının Temmuz ayında yapımı tamamlanan ve 6 derslikli yeni binasıyla eğitim öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir. Bu çalışmanın amacı; yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir. Bu çalışma için uygulanmakta olan stratejik planın izleme ve değerlendirme bölümünde detayları verilen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme tablolarından yararlanır.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşılması durumunda;

- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması hususu değerlendirilir.
- Stratejik planda amacın farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı bulunması durumunda yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenir.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşılamaması durumunda ise

- Hedef ve performans göstergesi ile bunlara ilişkin değerlerin doğru belirlenip belirlenmediğine,
- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması gerektiğine karar verilir.

Bu bölümde her hedef bazında ayrıntılı değerlendirmeler yapılmaz, yeni planın mevcut plandan temel farklılıkları ve bu farklılıkların nedenleri açıklanır.

### **2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi**

Mevzuat analizinde okul/kuruma görev ve sorumluluk yükleyen, okul/kurumun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulur. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okul/kurumun faaliyet alanlarının ve misyon bildiriminin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve/veya gözden geçirilmesinde kullanılır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilir. İdarenin, görevlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması gerekir.

Okul/kurumun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklere ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analizi sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulur.



## Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Cevaplandırılması Gereken

### Temel Sorular;

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

| Faaliyet Alanı   | Ürün/Hizmetler  |
|--|---|
| Eğitim Öğretim faaliyetleri  | Öğrenci İşleri<br>Kayıt-nakil işleri<br>Devam-devamsızlık<br>Sınıf geçme<br>Sınav hizmetler   |
| Rehberlik faaliyetleri   | Öğrencilere rehberlik yapmak<br>Velilere rehberlik etmek<br>Rehberlik faaliyetlerini yürütmek |
| Sosyal faaliyetler   | Sosyal kulüpler kurarak gezi, tiyatro, sinema gösterisi gibi faaliyetler yapmak veya katılmak |
| Sportif faaliyetler  | Çevremizde yapılan spor etkinliklerine, turnuvalara katılmak                                  |
| Kültürel ve sanatsal faaliyetler   | Tarihi. Satnat gezileri düzenlemek  |
| İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...) | Personelin moral ve motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler düzenlemek                      |
| Okul aile birliği faaliyetleri   | Okul aile birliğinin eğitim faaliyetlerine etkin katılımını sağlamak                          |
| Öğrencilere yönelik faaliyetler  | Öğrencilerin bir üst kademeye donanımlı bir şekilde geçmesini sağlmsk                         |

## 2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 17, öğrenciler için toplam 12, veliler için ise yine 22 soruya yer verilmiştir.

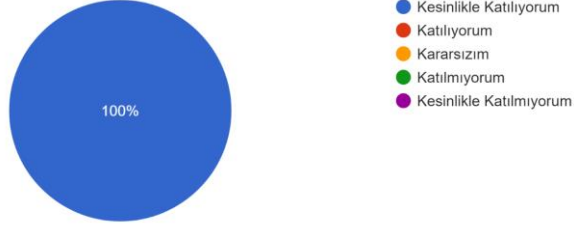
Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

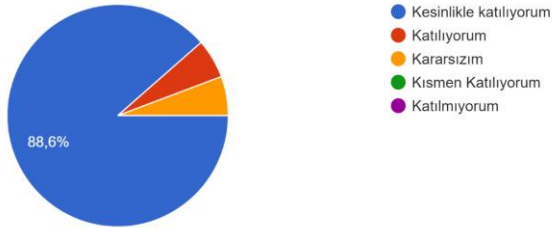
Okulumuzda toplam 145 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 35 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

1-Okulumu seviyorum.  
35 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %100'ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

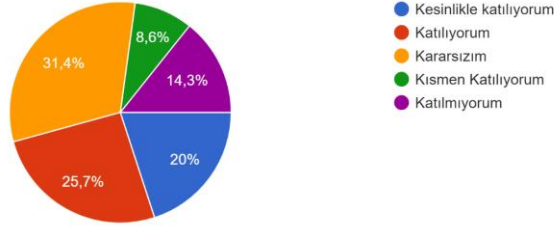
2-Okulumda kendimi güvende hissediyorum.  
35 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %95'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

3-Okulumun içi ve bahçesi temizdir.

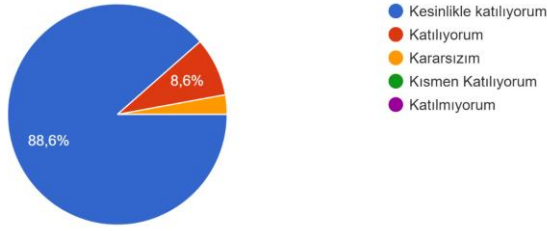
35 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %45,7'si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

4-Öğretmenim adildir.

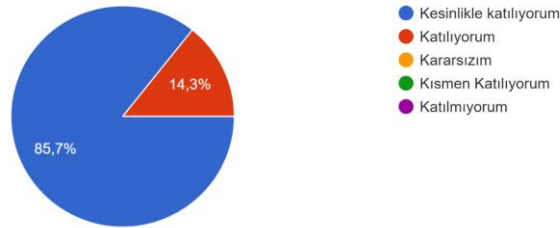
35 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %97,2'si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

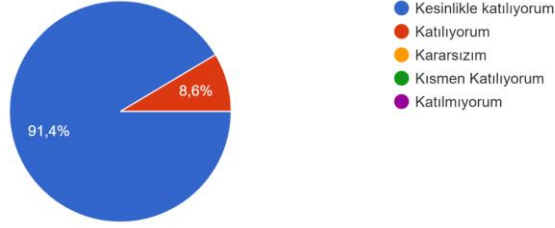
5-Öğretmenim benimle ilgileniyor.

35 yanıt



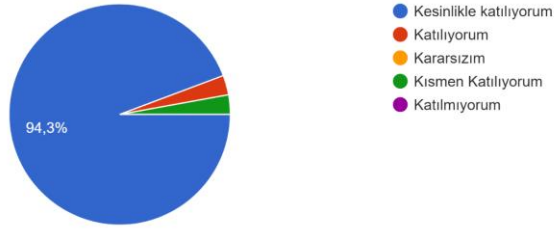
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %100'ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

6-Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.  
35 yanıt



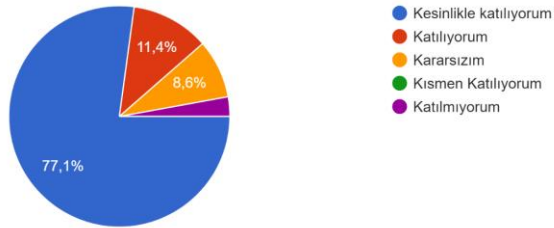
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %100'ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

7-Öğretmenim derse katılmamı sağlar.  
35 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %97,2'si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

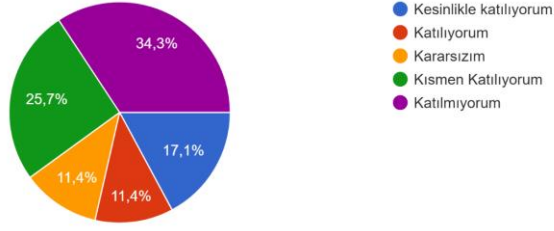
8-Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.  
35 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %88,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

9-Okulumuzda yeterli oyun alanı vardır.

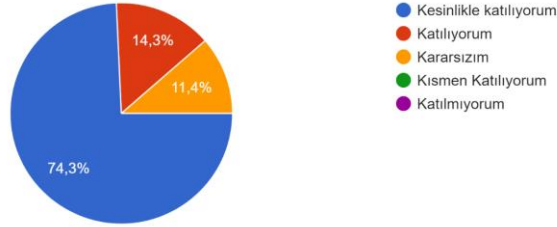
35 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %28,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

10-Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.

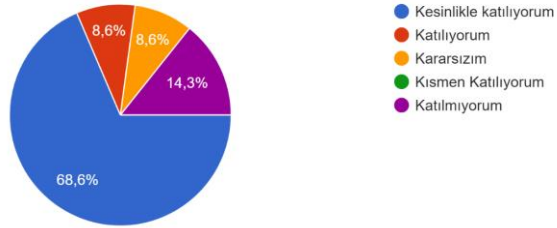
35 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %88,6'sı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

11-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

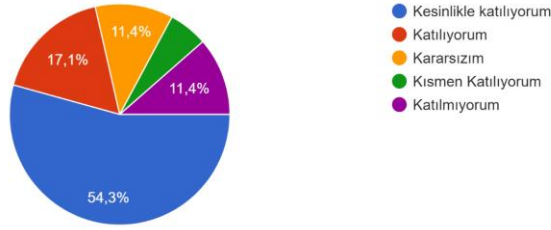
35 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %77,2'si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir



12-Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.  
35 yanıt



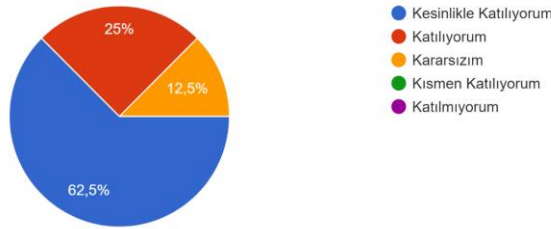
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğrencilerin %71,4'ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

Yukarıdaki ankete katılan öğrencilerin çoğu okulun temizliği ve okul bahçesinin yeterliliği hakkında olumsuz, diğer konularda olumlu görüş bildirmişlerdir.

### .Öğretmen Anketi Sonuçları:

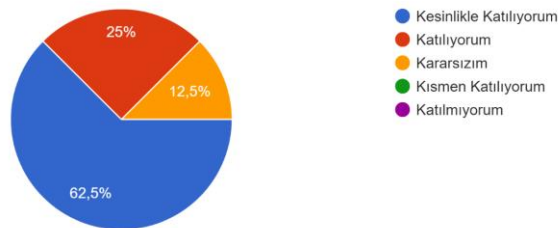
Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 8 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

1- Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.  
8 yanıt



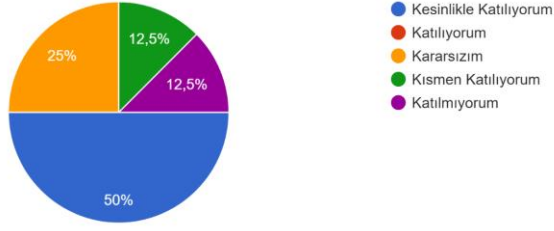
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %87,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

2- Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.  
8 yanıt



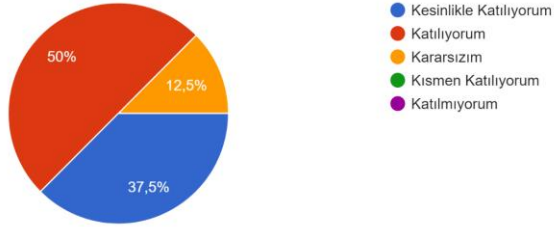
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %87,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

3- Okul temiz ve hijyeniktir.  
8 yanıt



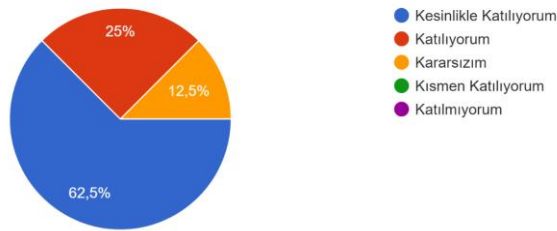
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %62,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

4- Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.  
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %' olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

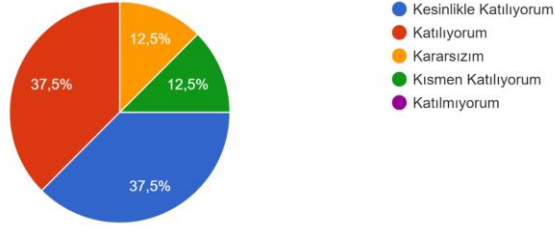
5- Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.  
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %87,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

6- Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim firsatları sunuyor.

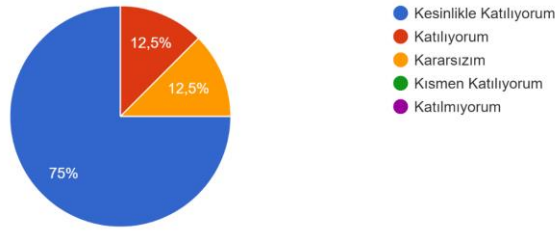
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan retmenlerin %75'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

7- Okul yönetimimiz üretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

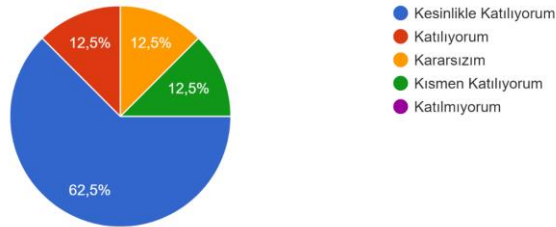
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan retmenlerin %87,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

8- Okulumuz, ğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

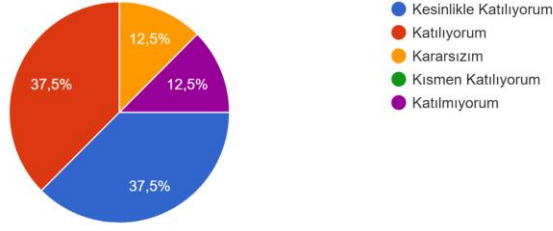
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan retmenlerin %75'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

9- Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

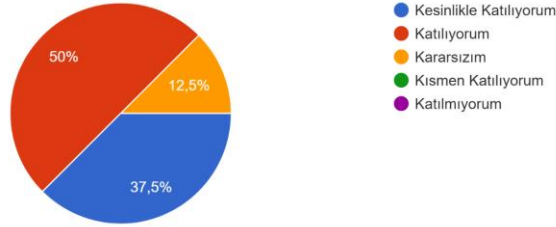
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %75'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

10- Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

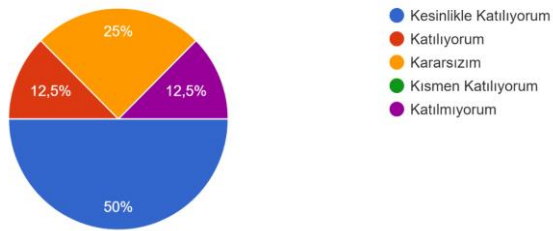
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %87,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

11- Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

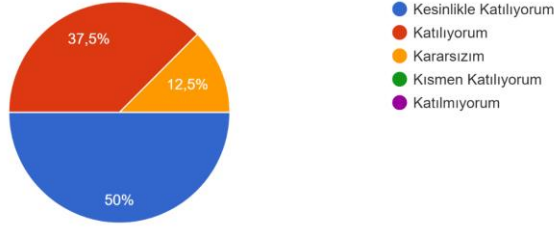
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %62,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

12- Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

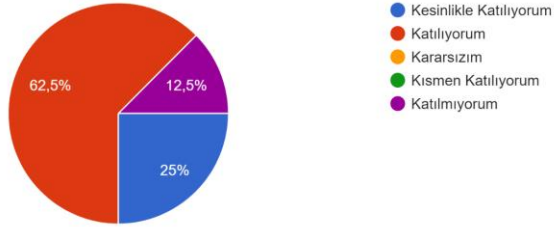
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %87,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

13-Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

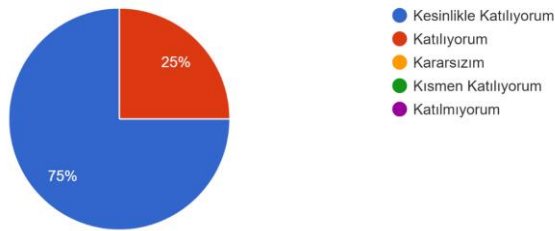
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %87,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

14- Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

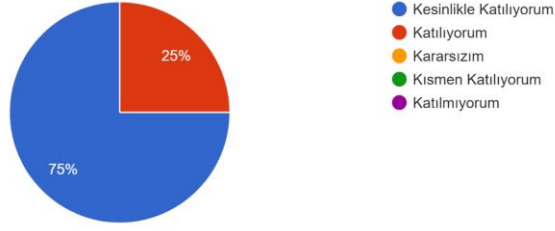
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %100'ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

15- Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

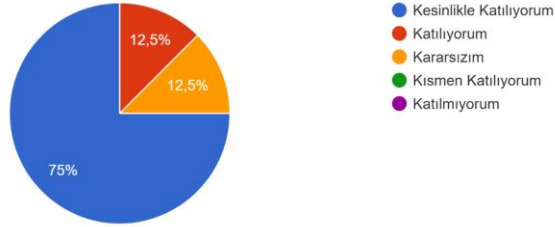
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %100'ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

16- Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

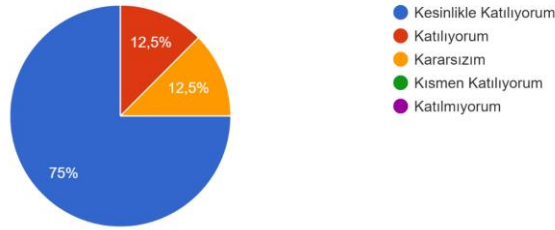
8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %87,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

17- Okulumuza aidiyet hissediyorum.

8 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %87,5'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

Yukarıdaki ankete katılan öğretmenlerin yarısı okulun temizliği hakkında olumsuz görüş bildirmişlerdir. Öğretmenlerin çoğu diğer konularda olumlu görüş bildirmişlerdir



## Veli Anketi Sonuçları:

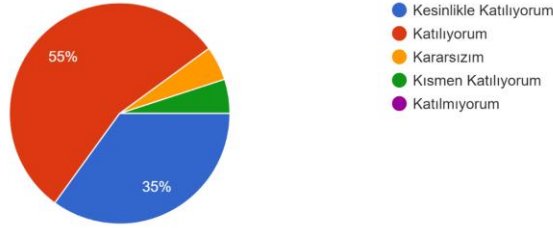
140 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 20 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

### Şekil 1: Velilerin Ulaşılma Seviyesi

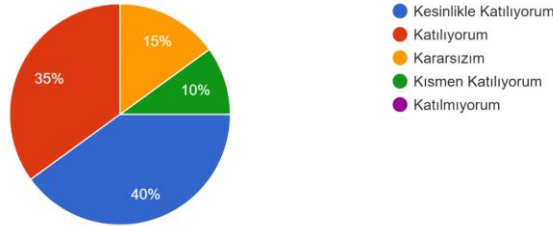
“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %53’u olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

1- Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.  
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

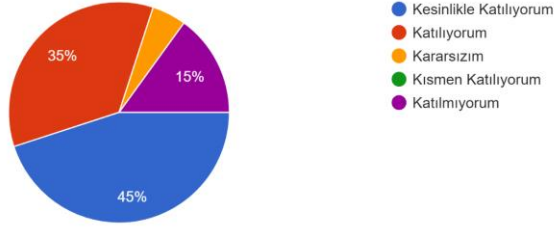
2- Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.  
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %75’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

3- Okul temiz ve hijyeniktir.

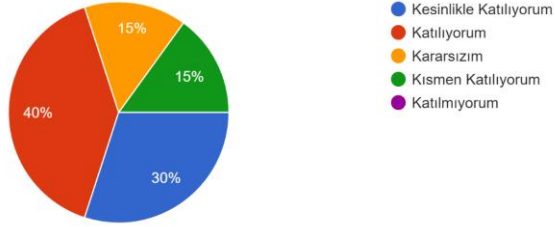
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %80'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

4- Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

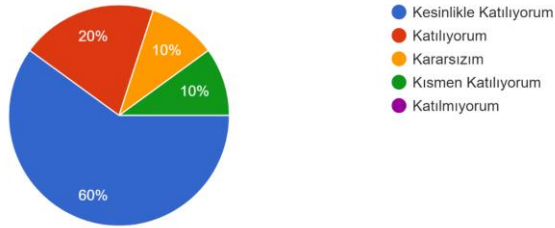
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %70'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

5- Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

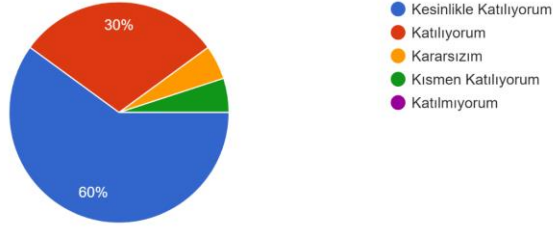
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %80'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

6- Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

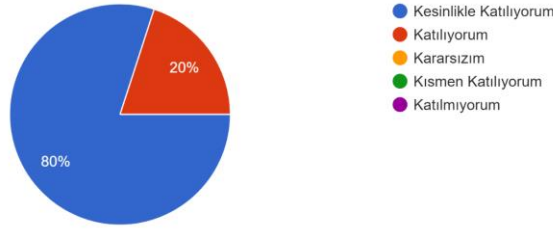
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %90'ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

7- Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

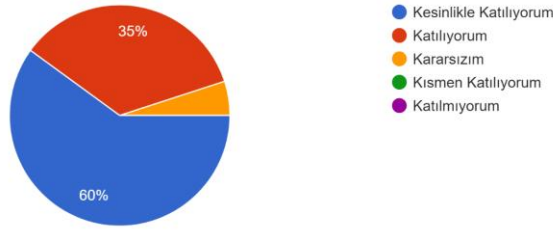
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %100'ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

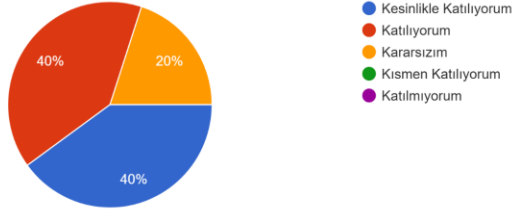
8- Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

20 yanıt



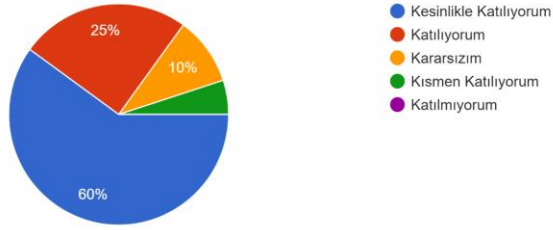
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %95'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

9- Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.  
20 yanıt



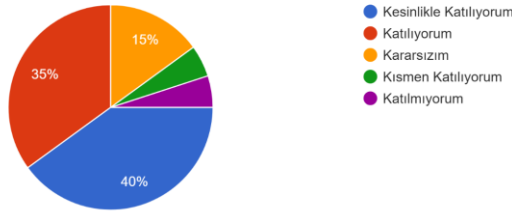
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %80'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

10- Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.  
20 yanıt



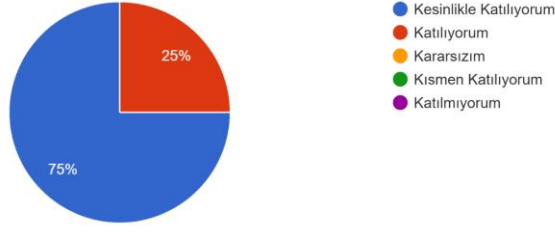
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %85'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

11- Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.  
20 yanıt



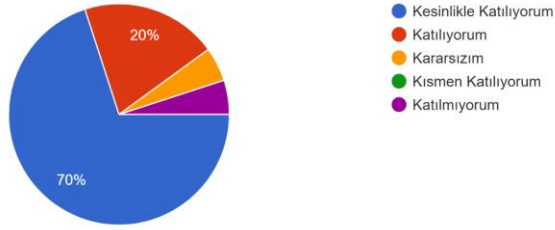
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %75'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

12- Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.  
20 yanıt



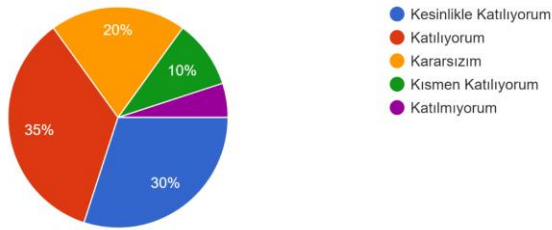
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %100'ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

13- Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.  
20 yanıt



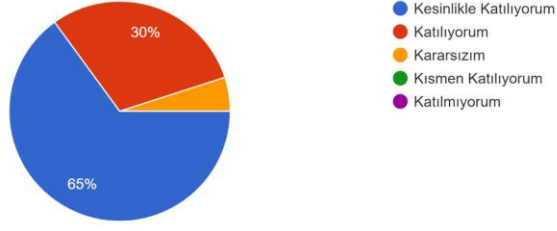
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %90'ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

14- Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.  
20 yanıt



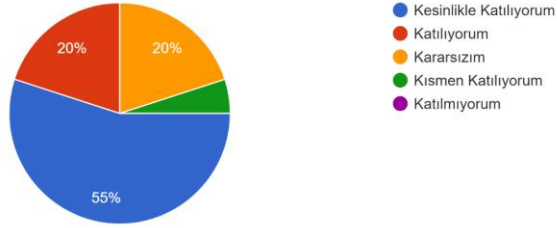
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %75'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

15- Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.  
20 yanıt



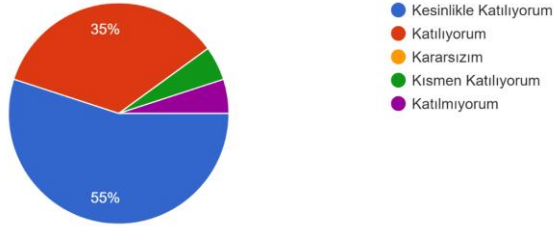
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %95'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

16- Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.  
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %75'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

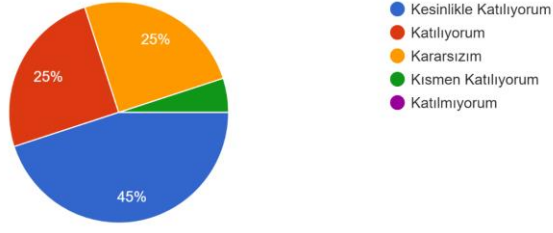
17- Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.  
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %90'ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

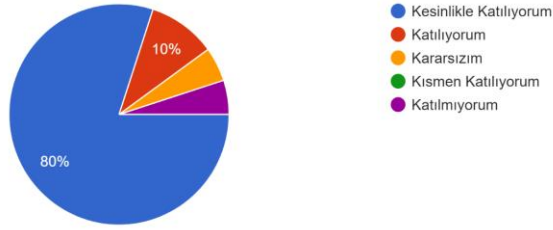


18- Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.  
20 yanıt



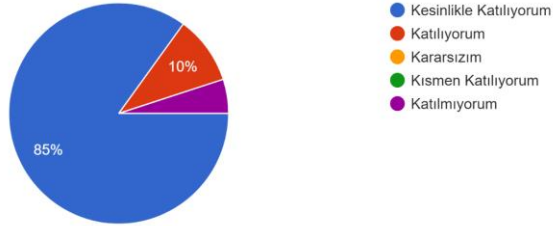
Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %70'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

19- Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.  
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %90'ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

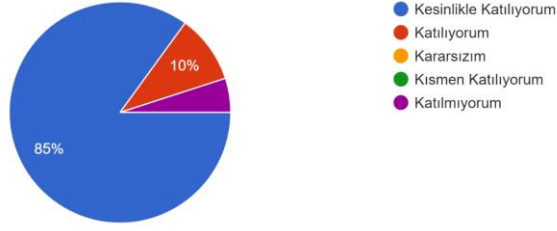
20- Çocuğumu okumaya teşvik ederim.  
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %95'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

21- Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

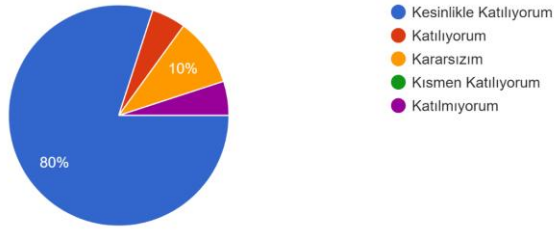
20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %95'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

22- Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

20 yanıt



Yukarıdaki soruya ankete katılan öğretmenlerin %85'i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

Yukarıdaki ankete katılan velilerin çoğu anketin geneli hakkında olumlu görüş bildirmişlerdir

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

**Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

| Okul/Kurum İçi                                      | Analiz İçerik Tablosu   |
|---|---|
| Öğrenci sayıları                                    | <b>Tablo 9. Öğrenci Sayıları</b><br>Tablosunda verilmiştir                            |
| Akademik başarı verileri                            | İlkokul kademesinde akademik başarı yoktur.   |
| Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri | Aydınlık Yarınlar kitap okuma yarışması ilçe 1.si ve 2.si                             |
| Öğrenme stilleri envanteri                          | Okul rehberlik servisi bulunmamaktadır  |
| Devam-devamsızlık verileri                          | Ortalama devamsızlık 5 gündür<br>Okul rehberlik servisi bulunmamaktadır               |
| Okul disiplini etkileyen faktörler analizi          | Okul rehberlik servisi bulunmamaktadır  |
| İnsan kaynakları verileri                           | 2 idareci, 7 lisans 1 yüksek lisans mezunu öğretmen ve 3 yardımcı personel vardır     |
| Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları   | %90 oranında katılım sağlanır   |
| Öğrenme ortamı verileri                             | 7 derslik, 1 kütüphane, 1 bilişim laboratuvarı vardır. Oyun alanı, spor salonu yoktur |
| Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi            | Okul rehberlik servisi bulunmamaktadır  |

\*\*\* Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3. Personel Bilgileri**

| Unvan                           | Erkek    | Kadın    | Toplam    |
|---------------------------------|----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2        | 0        | 2         |
| Sınıf Öğretmeni                 | 1        | 5        | 6         |
| Branş Öğretmeni                 | 0        | 1        | 1         |
| Okul Öncesi Öğretmen            | 0        | 2        | 2         |
| Yardımcı Personel               | 2        | 1        | 3         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>5</b> | <b>9</b> | <b>14</b> |

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| Teknolojik Kaynaklar          |   |                          |        |
|-------------------------------|---|--------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 7 | Yazıcı Sayısı            | 2      |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 4 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2      |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | TV Sayısı                | 1      |
| Projeksiyon Sayısı            | 0 | İnternet Bağlantı Hızı   | 35Mbps |

### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2021   | 4000          | 4000          |
| 2022   | 70828,99      | 70828,99      |
| 2023   | 122500        | 122500        |

## 2.7.5. İstatistik Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

**Tablo 8.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri               |      | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|------------------------------|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı              | 2    | Çok Amaçlı Salon        | X   |     |
| Derslik Sayısı               | 7    | Çok Amaçlı Saha         |     | X   |
| Derslik Alanları (m2)        |      | Kütüphane               | X   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı    | 7    | Fen Laboratuvarı        |     | X   |
| Şube Sayısı                  | 8    | Bilgisayar Laboratuvarı | X   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)    | 48   | İş Atölyesi             |     | X   |
| Öğretmenler Odası (m2)       | 56   | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturma Alanı (m2)       | 1267 | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 937  |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)        | 330  |                         |     |     |
| Kantin (m2)                  | 20   |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı               | 17   |                         |     |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 9.** Öğrenci Sayıları

| SINIFI       | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI     | Kız | Erkek | Toplam |
|--------------|-----|-------|--------|------------|-----|-------|--------|
| ANA SINIFI A | 12  | 9     | 21     | 3/B SINIFI | 9   | 8     | 17     |
| ANA SINIFI B | 11  | 7     | 18     | 4/A SINIFI | 6   | 9     | 15     |
| 1/A SINIFI   | 7   | 11    | 18     | 4/B SINIFI | 7   | 8     | 15     |
| 2/A SINIFI   | 6   | 16    | 22     |            |     |       |        |
| 3/A SINIFI   | 9   | 10    | 19     |            |     |       |        |

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

**Tablo 10.** PESTLE Analizi

| <b>P<br/>(Politik)</b>   | <b>E<br/>(Ekonomik)</b>   | <b>S<br/>(Sosyokültürel)</b>   | <b>T<br/>(Teknolojik)</b>   | <b>L<br/>(Yasal)</b>  | <b>E<br/>(Çevresel)</b>   |
|--|---|--|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>• İş kapasitesi,</li><li>• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>• İşsizlik</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Kariyer beklentileri,</li><li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri ,</li><li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye)</li><li>• e- Devlet uygulamaları,</li><li>• Okul/kurumun teknoloji</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu</li><li>• e- Devlet uygulamaları,</li><li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li><li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li><li>• Personelin ve</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ulusal ve Uluslararası Mevzuat</li><li>• Mevzuat Değişiklikleri</li><li>• Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Hava ve su kirlenmesi,</li><li>• Toprak yapısı,</li><li>• Bitki örtüsü,</li><li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li><li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li><li>• Doğal afetler (deprem kuşağında</li></ul> |

|  |  |  |   |                                       |
|--|--|--|---|---------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li> </ul> | durumu, <ul style="list-style-type: none"> <li>Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li> <li>Kullanılabilir bütçe</li> </ul> | kullanım Durumu <ul style="list-style-type: none"> <li>Nüfus artışı, Göç,</li> <li>Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li> <li>Hayat beklentilerinde ki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li> <li>Beslenme alışkanlıkları,</li> <li>Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li> </ul> | öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, <ul style="list-style-type: none"> <li>Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li> <li>Teknoloji alanındaki gelişmeler</li> <li>Teknolojinin eğitimde kullanımı</li> </ul> | bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) |
|--|--|--|---|---------------------------------------|

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

|                   |  |
|-------------------|--|
|                   |  |
| <b>Öğrenciler</b> | Öğrencilerin çoğunluğunun uyumlu ailelere sahip olmaları<br>Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı<br>Akademik başarı<br>Devamsızlık oranları                |
| <b>Çalışanlar</b> | Kurum kültürü<br>Ekip ruhu<br>Proje tabanlı etkinlikler<br>Yöneticilerin yeterlilik düzeyi<br>Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi<br>İş birlikçi faaliyetler |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Veliler</b>            | Ailelerin uyumlu olmaları<br>Sosyo-ekonomik yönler<br>Etkinliklere katılım ve teşvik |
| <b>Donanım</b>            | Akıllı tahta<br>Güçlü internet ağı   |
| <b>Bütçe</b>              | Genel bütçe<br>Hayırsever destekleri   |
| <b>Yönetim Süreçleri</b>  | Eşitlik<br>Liyakat<br>Anlayış  |
| <b>İletişim Süreçleri</b> | İletişim ağları  |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>   | Derslik başına düşen öğrenci sayısı<br>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı          |

## Zayıf Yönler

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Öğrenciler</b>         | Teknolojinin olumsuz etkileri<br>Disiplin sorunları<br>Çevre faktörleri<br>Yabancı dil yeterliliği                  |
| <b>Veliler</b>            | Eğitim sürecine müdahale  |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>   | Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân<br>Oyun bahçesi  |
| <b>Donanım</b>            | Laboratuvar donanımlarının yetersizliği   |
| <b>Bütçe</b>              | Bütçe dağılımı  |
| <b>Çalışanlar</b>         | Destek Personel sayısı  |
| <b>Yönetim Süreçleri</b>  | Ödüllendirme sistemi<br>İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği<br>İzleme ve değerlendirme yeterliliği |
| <b>İletişim Süreçleri</b> |   |



## Fırsatlar

| Politik       | Okul öncesi eğitime verilen önem<br>Eğitim alanında bilinçli atılımlar<br>İhtiyaçlara uygun projeler |
|---------------|--|
| Ekonomik      | Eğitime ayrılan kaynak<br>Hayırseverler<br>Mezunlar  |
| Sosyolojik    | Köklü bir üniversitenin varlığı<br>İlin tarihi dokusunun zenginliği<br>Manevi ve kültürel zenginlik  |
| Teknolojik    | Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi  |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde fırsat eşitliği   |
| Ekolojik      | Çevre bilincindeki artış   |

## Tehditler

| Politik       | Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar<br>Destek personel yetersizliği<br>Sınav sistemindeki değişiklikler<br>Yerel yönetimlerin eğitime politikaları         |
|---------------|---|
| Ekonomik      | Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti  |
| Sosyolojik    | Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı<br>Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri<br>İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması |
| Teknolojik    | Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri  |
| Mevzuat-Yasal | Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar<br>Mevzuat değişiklikleri  |
| Ekolojik      | Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler   |

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

| Durum Analizi Aşamaları                              | Tespitler   | İhtiyaçlar   |
|--|---|--|
| Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi | İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.                | İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması        |
| Paydaş Analizi                                       | Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.                                 | Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması |
| Okul İçi Analiz                                      | Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir. | İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi             |

# BÖLÜM III

## GELECEĞE BAKIŞ

### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Mısyon, vızyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan g¼r¼řler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Mısyon, Vızyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuş ve ¼st kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim ¼ğretim imkânlarından eşit Őartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, ¼zg¼ven ve sorumluluğu y¼ksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli k¼lt¼r¼n¼ ¼z¼msemiř, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, ağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

### VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve ¼ğretimin her zaman ¼nc¼s¼ olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşımcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Őeffaflık

## AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

### TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

|  |   |                                     |             |             |             |             |             |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Amaç</b>  | A.1 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.   |                                     |             |             |             |             |             |
| <b>Hedef 1.1</b>   | H.1.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.                    |                                     |             |             |             |             |             |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> |
| PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, vb.) sayısı. | 30  | 0                                   | 1           | 2           | 3           | 4           | 5           |
| PG.1.2 Okul oyun bahçesinin genişletilmesi m <sup>2</sup>                              | 70  | 937                                 | 937         | 1300        | 1300        | 1600        | 1600        |
| <b>Stratejiler</b>   | S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. |                                     |             |             |             |             |             |

## TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

|   |   |                                     |             |             |             |             |             |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Amaç</b>   | A.2 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak  |                                     |             |             |             |             |             |
| <b>Hedef 2.1</b>  | H.2.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.   |                                     |             |             |             |             |             |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedef Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> |
| PG1.1.4. Devamsızlık süresi 20 günü aşan öğrencilerin oranı   | 33,3  | 5                                   | 4           | 3           | 2           | 1           | 0           |
| PG1.1.6. Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%) | 33,3  | 1                                   | 1           | 2           | 1           | 1           | 1           |
| PG 1.1.7. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı   | 33,4  | 0                                   | 20          | 50          | 60          | 80          | 90          |
| <b>Stratejiler</b>  | S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir.<br>S3. Devamsızlık sonucu ortaya çıkan olumsuz etkileri azaltmaya yönelik eğitim programları, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme gibi telafi tedbirleri geliştirilecektir.<br>S4. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır..<br>S6. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.<br>S7. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır |                                     |             |             |             |             |             |

## TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

|   |  |                                     |             |             |             |             |             |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Amaç</b>   | A.3 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır   |                                     |             |             |             |             |             |
| <b>Hedef 3.1</b>  | H.3.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır   |                                     |             |             |             |             |             |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> |
| PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) | 35   | 0                                   | 30          | 50          | 70          | 80          | 90          |
| PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)     | 35   | 0                                   | 30          | 50          | 70          | 80          | 90          |
| PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)  | 30   | 8                                   | 7           | 5           | 4           | 3           | 1           |
| <b>Stratejiler</b>  | <p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p> |                                     |             |             |             |             |             |

|   |   |                                     |             |             |             |             |             |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Amaç</b>   | A.4 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır  |                                     |             |             |             |             |             |
| <b>Hedef 3.2</b>  | H.4.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktı   |                                     |             |             |             |             |             |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> |
| PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı   | 15  | 20                                  | 30          | 40          | 50          | 60          | 70          |
| PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı                    | 14  | 1                                   | 2           | 3           | 4           | 5           | 6           |
| PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı   | 14  | 65                                  | 80          | 90          | 100         | 120         | 140         |
| PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı                    | 14  | 2                                   | 3           | 4           | 5           | 6           | 7           |
| PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı | 14  | 100                                 | 110         | 120         | 130         | 135         | 140         |
| PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı                             | 14  | 1                                   | 2           | 3           | 4           | 5           | 6           |
| PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı          | 15  | 100                                 | 105         | 110         | 115         | 120         | 125         |
| <b>Stratejiler</b>  | <p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p> |                                     |             |             |             |             |             |

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>Amaç</b>      | A.5 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir. |
| <b>Hedef 3.2</b> | H.5.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır   |



| Performans Göstergeleri   | Hedef Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|
| PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 20  | 80                           | 100  | 120  | 130  | 135  | 140  |
| PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)                    | 20  | 10                           | 20   | 30   | 40   | 50   | 60   |
| PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)                  | 20  | 50                           | 55   | 60   | 65   | 70   | 75   |
| PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)            | 20  | 0                            | 10   | 20   | 30   | 40   | 50   |
| PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.                          | 20  | 1                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 2    |
| <b>Stratejiler</b>  | <p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır</p> |                              |      |      |      |      |      |

# IV. BÖLÜM

# MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2024          | 2025          | 2026          | 2027          | 2028          | Toplam         |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| Genel Bütçe                         | 150000        | 160000        | 170000        | 180000        | 190000        | 850000         |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0             | 10000         | 20000         | 30000         | 40000         | 100000         |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 0             | 5000          | 10000         | 15000         | 20000         | 50000          |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>150000</b> | <b>175000</b> | <b>200000</b> | <b>225000</b> | <b>250000</b> | <b>1000000</b> |

## MALİYET TABLOSU

| STRATEJİK AMAÇ/<br>HEDEF | Plan Dönemi   |               |               |               |               |
|--------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|                          | 2024          | 2025          | 2026          | 2027          | 2028          |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>  |               |               |               |               |               |
| Hedef 1.1                | 15000         | 17500         | 20000         | 22500         | 25000         |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 2</b>  |               |               |               |               |               |
| Hedef 2.1                | 22500         | 26250         | 30000         | 33750         | 37500         |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>  |               |               |               |               |               |
| Hedef 3.1                | 22500         | 26250         | 30000         | 33750         | 37500         |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 4</b>  |               |               |               |               |               |
| Hedef 4.1                | 52500         | 61250         | 70000         | 78750         | 87500         |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 5</b>  |               |               |               |               |               |
| Hedef 5.1                | 37500         | 43750         | 50000         | 56250         | 62500         |
| <b>TOPLAM</b>            | <b>150000</b> | <b>175000</b> | <b>200000</b> | <b>225000</b> | <b>250000</b> |

# V. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

T.C.  
ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
Küçükcerit İlkokulu

MEB'in 2022/21 sayılı genelgesi doğrultusunda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yürürlüğe konulan 'Kamu İdarelerince hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Küçükcerit İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

| ÇAĞLAYANCERİT İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ<br>STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU |               |                              |                     |   |
|--|---------------|------------------------------|---------------------|---|
| Sıra   | Adı SOYADI    | Unvanı                       | Görev Yeri          | İmza  |
| 1  | İlyas SALMAN  | Okul Müdürü                  | Küçükcerit İlkokulu |  |
| 2  | Mehmet SAĞLAM | Müdür Yrd.                   | Küçükcerit İlkokulu |  |
| 3  | Gülay IBRIK   | Okul Önc.<br>Öğretmeni       | Küçükcerit İlkokulu |  |
| 4  | Adem KIZILTAŞ | Okul Aile<br>Birliği Başkanı | Küçükcerit İlkokulu |  |
| 5  | Leyla KINALI  | Okul Aile<br>Birliği Üyesi   | Küçükcerit İlkokulu |  |



T.C.  
ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
Küçükcerit İlkokulu



Sayı : E-71761154-20-102691279  
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı

21.05.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmalarını tamamlanmıştır. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Küçükcerit İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması hususunu olurlarınıza arz ederim.

İlyas SALMAN  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Mehmet BAYRAKTAR  
Şube Müdürü

OLUR

Ali ÖZTÜRK  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Ek: Küçükcerit İlkokulu Okul Stratejik Planı 2024 2028

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Küçükcerit Mh. Maşat Sk. No:26/2 Ç.Cerit / K.Maraş

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (506) 648 10 67

E-Posta: [727131@meb.k12.tr](mailto:727131@meb.k12.tr)

Kep Adresi : [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: İlyas SALMAN

Unvan : Müdür

İnternet Adresi: [kucukceritio.meb.k12.tr](http://kucukceritio.meb.k12.tr)

Faks: \_\_\_\_\_

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 5570-7a25-32d8-8af9-1ebe kodu ile teyit edilebilir.

